

ОШ „ИВО ЛОЛА РИБАР“

СОМБОР

У ГОДИШЊЕМ ПЛАНУ САМОВРЕДНОВАЊА ЗА ШК. 2021/2022. Г. УТВРЂЕН ЈЕ ПРЕДМЕТ  
САМОВРЕДНОВАЊА,

**ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА: НАСТАВА И УЧЕЊЕ**

**ДЕФИНИСАНОГ СТАНДАРДИМА КВАЛИТЕТА РАДА УСТАНОВЕ**

**И САСТАВНИ ЈЕ ДЕО ГОДИШЊЕГ РАДА ШКОЛЕ**

**ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ ЗА ШКОЛСКУ 2021/2022. ГОДИНУ.**

**ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА: НАСТАВА И УЧЕЊЕ**

## **САМОВРЕДНОВАЊЕ – КЉУЧНА ОБЛАСТ 2 : НАСТАВА И УЧЕЊЕ**

Самовредновање кључне области 2: Настава и учење спроведено је према утврђеном Акционом плану.

Основу за оцењивање појединих показатеља чинили су описи нивоа у Правилнику о стандардима квалитета рада установе („Сл. Гласник РС – Просветни гласник“, бр.14/2018), анализа расположивих доказа и мишљење чланова тима.

### **НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ - ТИМ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ:**

1. Злата Јовановић - проф. разредне наставе - координатор Тима
2. Андреја Томић - проф. разредне наставе
3. Жељко Ђурић – проф. разредне наставе
4. Каталин Ђурђевић - професор техничког образовања и машинства
5. Милорад Крнетић - наставник информатике
6. Сања Стојачић – професор немачког језика
7. Зорица Вукобратовић – професор српског језика
8. Александра Миланко – педагог

## **АКТИВНОСТИ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ:**

- Прикупљање, анализирање и обрада података о нивоу остварености стандарда и показатеља у области квалитета наставе и учење;
- Посете редовним часовима;
- Вредновање часа од стране присутних на часу и самовредновање наставника који изводи наставу, кроз образац за посматрање и вредновање часа;
- Израда чек листе за анализу законске документације;
- Припрема анонимних електронских упитника за родитеље, ученике и наставнике;
- Припрема и писање извештаја о резултатима самовредновања у области квалитета рада - НАСТАВА И УЧЕЊЕ.

## **ВРЕМЕ ПРЕДВИЂЕНО ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ:**

- У току школске 2021/2022.године.
- Учествовање, од стране свих наставника, у процени остварености стандарда Настава и учење.
- По пет родитеља из сваког одељења од 1. до 8. разреда. У одабиру родитеља водило се рачуна да буду заступљени родитељи ученика са ИОП-ом, представници Савета родитеља и родитељи ученика различитог успеха у школи.
- Процена од стране свих ученика од четвртог до осмог разреда. Ученици су попуњавали упитнике за време часова кроз електронски упитник.

## ДИНАМИКА ОКУПЉАЊА ТИМА И НАЧИН РАДА :

Тим за самовредновање је сачинио Акциони план на првом састанку који је одржан 1.11.2021. године.

- 5.11.2021. год. одредили смо приоритете и поделили задужења за припрему упитника.
- 9.11.2021. год. члановии Тима су анализирали сва питања која су везана за предвиђене показатеље, а тичу се упитника за родитеље, наставнике и ученике.
- Гугл упитник су наставници постављали на платформу Едмодо или на Вибер групу за родитеље.
- Учитељи четвртог разреда и наставница техничког је поставила упитник за ученике на платформи Едмодо и ученици су радили упитнике за време наставе.
- Наставницима је био доступан упитник на Гугл диску.
- Време за завршетак попуњавања упитника је 7.12.2021.
- 8.12.2021.године. договор о анализи попуњених упитника и извештавању.
- 14.12. 2021. подела активности: прикупљање података о посетама редовних часова, преглед документације и ел.дневника, преглед одржавања допунске и додатне наставе.
- 23.12.2021.год. прикупљање свих потребних показатеља за потребе писања финалног извештаја (координатор у сарадњи са осталим члановима Тима).
- 28.12.2021.год. заједничка анализа извештаја и доношење акционог плана за отклањање уочених слабости; договор око задужења и времена реализације.

## **ОЧЕКИВАНИ ИСХОДИ САМОВРЕДНОВАЊА**

Кроз континуирани процес преиспитивања постојеће праксе, који се спроводи систематски и транспарентно у школи од стране запослених, очекујемо ниво остварености стандарда у потпуности или у већој мери. Резултати служе за унапређивање рада запослених као и развој установе, а у циљу остваривања добробити ученика.

## **МЕТОДОЛОГИЈА САМОВРЕДНОВАЊА**

### **1. ИНСТРУМЕНТИ САМОВРЕДНОВАЊА**

- 1.1. Образац за посматрање и вредновање часа.
- 1.2. Чек листа за анализу рада наставника на законској документацији.
- 1.3. Online анонимни упитници за наставнике, ученике и за родитеље.

### **2. ТЕХНИКЕ ПРИКУПЉАЊА ПОДАТАКА**

- 2.1. Анализа редовних часова према Обрасцу за посматрање и вредновање часа.
- 2.2. Анализа законске документације наставника кроз чек листу.
- 2.3. Анализа електронског упитника за наставнике, родитеље и ученике.

### 3.ТЕХНИКА ОБРАДЕ ПОДАКА

3.1. Мишљење педагога, директора и предметног наставника о часу на основу анализе посећеног часа.

3.2. Мишљење о раду наставника на законској документацији прикупљено на основу чек листе.

3.3. Поређење процене стандарда и сваког појединачног показатеља од стране наставника ученика и родитеља, који су добијени попуњавањем упитника.

### 4.ПРОЦЕНА КВАЛИТЕТА ПРЕДМЕТА САМОВРЕДНОВАЊА - НАСТАВА И УЧЕЊЕ - НА ОСНОВУ ОБРАЂЕНИХ ПОДАКА

#### 1.ИНСТРУМЕНТИ САМОВРЕДНОВАЊА:

##### 1.1.ОБРАЗАЦ ЗА ПОСМАТРАЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ЧАСА

Евиденција осварености стандарда постигнућа за област квалитета

#### НАСТАВА И УЧЕЊЕ

СТАНДАРД	ДА	НЕ
<b>2.1. Наставник ефикасно управља процесом учења на часу.</b>		
2.1.1. Ученику су јасни циљеви часа/исходи учења и зашто то што је планирано треба да научи.		
2.1.2. Ученик разуме објашњења, упутства и кључне појмове.		

2.1.3. Наставник успешно структурира и повезује делове часа користећи различите методе (облике рада, технике, поступке...), односно спроводи обуку у оквиру занимања/профила у складу са специфичним захтевима радног процеса.		
2.1.4. Наставник поступно поставља питања/задатке/захтеве различитог нивоа сложености.		
2.1.5. Наставник усмерава интеракцију међу ученицима тако да је она у функцији учења (користи питања, идеје, коментаре ученика, подстиче вршњачко учење).		
2.1.6. Наставник функционално користи постојећа наставна средства и ученицима доступне изворе знања.		
<b>2.2. Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика.</b>		
2.2.1. Наставник прилагођава захтеве могућностима сваког ученика.		
2.2.2. Наставник прилагођава начин рада и наставни материјал индивидуалним карактеристикама сваког ученика.		
2.2.3. Наставник посвећује време и пажњу сваком ученику у складу са његовим образовним и васпитним потребама.		
2.2.4. Наставник примењује специфичне задатке/активности/материјале на основу ИОП-а и плана индивидуализације.		
2.2.5. Ученици којима је потребна додатна подршка учествују у заједничким активностима којима се подстиче њихов напредак и интеракција са другим ученицима.		
2.2.6. Наставник прилагођава темпо рада различитим образовним и васпитним потребама ученика.		

<b>2.3. Ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу.</b>		
2.3.1. Активности/радови ученика показују да су разумели предмет учења на часу, умеју да примене научено и образложе како су дошли до решења.		
2.3.2. Ученик повезује предмет учења са претходно наученим у различитим областима, професионалном праксом и свакодневним животом.		
2.3.3. Ученик прикупља, критички процењује и анализира идеје, одговоре и решења.		
2.3.4. Ученик излаже своје идеје и износи оригинална и креативна решења.		
2.3.5. Ученик примењује повратну информацију да реши задатак/унапреди учење.		
2.3.6. Ученик планира, реализује и вреднује пројекат у настави самостално или уз помоћ наставника.		
<b>2.4. Поступци вредновања су у функцији даљег учења.</b>		
2.4.1. Наставник формативно и сумативно оцењује у складу са прописима, укључујући и оцењивање оног што су ученици приказали током рада на пракси* (пракса ученика у средњој стручној школи).		
2.4.2. Ученику су јасни критеријуми вредновања.		
2.4.3. Наставник даје потпуну и разумљиву повратну информацију ученицима о њиховом раду, укључујући и јасне препоруке о наредним корацима.		
2.4.4. Ученик поставља себи циљеве у учењу.		
2.4.5. Ученик уме критички да процени свој напредак и напредак осталих ученика.		

<b>2.5. Сваки ученик има прилику да буде успешан.</b>		
2.5.1. Наставник/инструктор практичне nastave и ученици се међусобно уважавају, наставник/инструктор практичне nastave подстиче ученике на међусобно уважавање и на конструктиван начин успоставља и одржава дисциплину у складу са договореним правилима.		
2.5.2. Наставник користи разноврсне поступке за мотивисање ученика уважавајући њихове различитости и претходна постигнућа.		
2.5.3. Наставник подстиче интелектуалну радозналост и слободно изношење мишљења.		
2.5.4. Ученик има могућност избора у вези са начином обраде теме, обликом рада или материјала.		
2.5.5. Наставник показује поверење у могућности ученика и има позитивна очекивања у погледу успеха.		

## 1.2. ЧЕК ЛИСТА ЗА АНАЛИЗУ РАДА НА ЗАКОНСКОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ - НАСТАВА И УЧЕЊЕ

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ НАСТАВНИКА	Наставник користи међупредметне и предметне компетенције и стандарде за глобално планирање наставе.		Наставник користи исходе за оперативно планирање наставе.		У оперативним плановима наставника и у његовим дневним припремама видљиве су методе и технике којима је планирано активно учешће ученика на часу.		Дневне припреме наставника садрже самовредновање рада наставника и/или напомене о реализацији планираних активности.		Планирање допунске наставе и додатног рада је засновано на праћењу постигнућа ученика.		Напомена	
	ДА	НЕ	ДА	НЕ	ДА	НЕ	ДА	НЕ	ДА	НЕ		
												Глобални план није постављен на Гугл диск
												Припрема није предата
												Глобални план није постављен на Гугл диск
												Оперативни план не садржи наставне методе
												Глобални и оперативни планови нису предати
												Глобални план није постављен на Гугл диск

## 1.2.ОДЕЉАК: Планирање образовно-васпитног рада ПРВИ ЦИКЛУС - учитељи

- **Анализа:** међупредметних компетенција и стандарда за глобално планирање; исхода за оперативно планирање; метода и техника планираних за активности ученика на часу; дневних припрема и планирања допунске и додатне наставе; поседовање потребне личне школске документације.

Наставник користи међупредметне и предметне компетенције и стандарде за глобално планирање наставе	Наставник користи исход за оперативно планирање наставе	У оперативним плановима наставника и у његовим дневним припремама видљиве су методе и технике којима је планирано активно учешће ученика на часу.	Дневне припреме наставника садрже самовредновање рада наставника и/или напомене о реализацији планираних активности	Планирање допунске наставе и додатног рада је засновано на праћењу постигнућа ученика	<u>НАПОМЕНА:</u> 1.Планови 2.Припреме 3.Пед.документ. 4.Портфолије 5.Ес дневник
--	---	---	---	---	--

### **1.3. ИНСТРУМЕНТ САМОВРЕДНОВАЊА:**

1.3.1. Online анонимни упитник за ученике. [ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ ЗЛАТА.docx](#)

1.3.2. Online анонимни упитник за родитеље.

<https://docs.google.com/forms/d/1MYqtyS3357rsipSuq9VhlnW3FLRCtGRfjz0PuOmdkyA/edit?usp=sharing>

1.3.3. Online анонимни упитник за наставнике [ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ ЗЛАТА.docx](#)

### **2. ТЕХНИКЕ ПРИКУПЉАЊА ПОДАТАКА:**

2.3.1. Анализа електронског упитника за ученике. [ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ ЗЛАТА.docx](#)

2.3.2. Анализа електронског упитника за наставнике. [ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ ЗЛАТА.docx](#)

2.3.3. Анализа електронског упитника за родитеље.

<https://docs.google.com/forms/d/1MYqtyS3357rsipSuq9VhlnW3FLRCtGRfjz0PuOmdkyA/edit#responses>

### **3. ТЕХНИКЕ ОБРАДЕ ПОДАТАКА:**

3.1. Мишљење Тима на основу анализе часова кроз самовредновање и вредновање редовних часова.

3.2. Мишљење Тима о раду наставника на законској документацији прикупљено на основу чек листе, у сарадњи после реализованих часова и на основу документације коју сви наставници предају на почетку школске године и месечно.

3.3. . Поређење процене стандарда и показатеља упитника, од стране наставника, ученика и родитеља.

## ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 1 : ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

### Индикатор 1.3.1.

Увидом у глобалне и оперативне планове рада наставника (наставни предмети : српски језик, математика, историја, немачки језик, физичко и здравствено васп.) који се у школској 2021/22. години налазе на посебно форимраном Гугл диску „ПЛАНОВИ ИЛРС“ утврђено је :

- Глобални план предат/постављен је за наставне предмете математика, историја, немачки језик; само глобални план за наставни предмет историја садржи стандарде.
- У оперативним плановима наведене су међупредметне и предметне компетенције (српски језик, историја, математика, немачки језик)
- Већина наставника користи исходе постигнућа за оперативно планирање наставе
- Један наставник није предао/поставио Глобалне и оперативне планове за ову школску годину.

### Индикатор 1.3.2.

- Методе и технике видљиве су у оперативним плановима наставника српског језика, историје и физичког и здравственог васп. (једног наставника)
- У дневним припремама наставника у мањој мери су наведене методе којима је планирано активно учешће ученика на часу

### Индикатор 1.3.3.

- Планови допунске и додатне наставе нису постављени на Гугл диск
- Увидом у педагошку документацију утврђено је да није евидентирано ни код једног ученика као препорука да долази на допунску или додатну наставу
- Резултати иницијалног тестирања нису постављени на Гугл диск; није познато да ли су искоришћени за планирање допунске и/или додатне наставе

### Индикатор 1.3.6.

- Наставници након реализованих часова не бележе запажања и допуне (само једна припрема садржи запажања о часу и самоевалуацију). Припреме за наставни предмет физичко и здравствено васп. не садрже део који се односи на самовредновање рада наставника.

## **ДОКАЗИ:**

- Глобални и оперативни планови рада наставника;
- Дневне припреме;
- Планови додатне и допунске наставе;
- Резултати иницијалних тестова

## **ПРЕДЛОГ МЕРА ЗА УКЛАЊАЊЕ СЛАБОСТИ И НЕДОСТАКА**

- Поставити Глобалне планове на Гугл диск; за глобално планирање користити међупредметне и предметне компетенције;
- Више пажње посветити избору метода које доприносе активном учешћу ученика на часовима;
- Након реализованих часова, бележити у припремама запажања и допуне и користи их у следећем припремању.
- У личним извештајима навести на који начин су резултати иницијалних тестова примењени у планирању образовно-вапитног рада

## **ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 2 : НАСТАВА И УЧЕЊЕ**

### **Индикатор 2.4.1., 2.4.3.**

Увидом у есДневник евидентно је да постоји прописан број оцена неопходних за извођење закључне оцене ученика на крају 1. полугодишта школске 2021/22. год. У појединим наставним предметима нема ни једне

евидентирани белешке; само поједини наставници евидентирају врсту активности за коју се ученик оцењује.

Већина наставника (осим наставника физичког и здравственог васп.) има педагошку свеску у којима су наведена имена ученика, разред/одељење, оцене из писмених и контролних задатака, диктата; уписани су коментари у вези са читањем; плусеви и минуси за активност и домаће задатке. Јасне препоруке и конкретне смернице у вези са даљим учењем и напредовањем у учењу наставници углавном не евидентирају.

### **ДОКАЗИ :**

- Евиденција у ес Дневнику;
- Педагошка документација наставника

### **ПРЕДЛОГ МЕРА ЗА УКЛАЊАЊЕ СЛАБОСТИ У НАСТАВНОМ ПРОЦЕСУ:**

- Формирати недостајућу педагошку документацију, а постојећу документацију редовно водити и писати белешке о индивидуалном напредовању ученика и њиховим постигнућима
- Унапредити формативно оцењивање ученика

На основу извештаја учитеља који је био задужен за преглед Глобалних и оперативних планова рада учитеља првог и трећег разреда (наставни предмети: српски језик, математика, физичко васп., пројектна настава), дневних припрема, педагошке документације и увида у есДневник може се закључити да је у потпуности остварен стандард 1.3.1, 1.3.2, 1.3.3.

У табели су обједињени нивои остварености за први и други циклус.

<b>ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 1 - ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ</b>	<b>НИВО ОСТВАРЕНОСТИ</b>
<b>1.3. ПЛАНИРАЊЕ ОБРАЗОВНО ВАСП. РАДА</b>	<b>2,83</b>
1.3.1. Планирање	3
1.3.2. Припремање	3
1.3.3. Планирање	2,5

## **ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА: ПЛАНИРАЊЕ, ПРОГРАМИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ**

**ИНДИКАТОРИ: 1.3.3. и 1.3.4.**

### **ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА: НАСТАВА И УЧЕЊЕ**

**Индикатори: 2.2.4**

У школској 2021/ 22. години у школи укупно 34 ученика похађа наставу по ИОП-у. Од тога по ИОП 1 – 18, а по ИОП 2 – 16 ученика.

У **првом циклусу** укупно 12 ученика похађа наставу по прилагођеном или измењеном програму, и то по ИОП 1 – 8, а по ИОП 2 – 4 ученика.

Ови ученици раде по ИОП-у углавном из свих предмета.

У **другом циклусу** по прилагођеном или измењеном програму наставу похађа 22 ученика, и то по ИОП 1 – 10, а по ИОП 2 – 12 ученика.

Табеларни приказ:

	разред	ИОП 1	ИОП 2	укупно
<b>1.циклус</b>	1.	1	-	<b>1</b>
	2.	1	-	<b>1</b>
	3.	2	3	<b>5</b>
	4.	4	1	<b>5</b>
<b>укупно</b>		<b>8</b>	<b>4</b>	<b>12</b>
<b>2. циклус</b>	5.	3	4	<b>7</b>
	6.	2	2	<b>4</b>
	7.	3	4	<b>7</b>
	8.	2	2	<b>4</b>
<b>укупно</b>		<b>10</b>	<b>12</b>	<b>22</b>
<b>цела школа</b>		<b>18</b>	<b>16</b>	<b>34</b>

### **ИНДИКАТОРИ: 2.2.6.**

#### **➤ ДОПУНСКА НАСТАВА**

Допунска настава организована је из следећих наставних предмета:

1. Српски језик – допунску наставу у првом циклусу изводе сви учитељи, односно њих 15  
-допунску наставу у другом циклусу изводи 4 наставника

2. Математика - допунску наставу у првом циклусу изводе сви учитељи, односно њих 15  
-допунску наставу у другом циклусу изводе 3 наставника
3. Енглески језик - допунску наставу у првом циклусу изводи 1 наставник  
-допунску наставу у другом циклусу изводе 2 наставника
4. Немачки језик – допунску наставу изводе 2 наставника
5. Физика – допунску наставу изводи 1 наставник
6. Хемија - допунску наставу изводи 1 наставник
7. Биологија - допунску наставу изводе 2 наставника
8. Географија - допунску наставу изводе 2 наставника

#### ➤ ДОДАТНА НАСТАВА

Додатна настава организована је из следећих наставних предмета:

1. Српски језик – додатну наставу изводе 4 наставника у 5, 6, 7. и 8. разреду
2. Енглески језик - додатну наставу изводе 2 наставника у 7. и 8. разреду
3. Немачки језик - додатну наставу изводе 2 наставника у 6., 7.и 8. разреду
4. Математика - додатну наставу у другом циклусу изводе 3 наставника у 5, 6, 7. и 8. разреду  
-додатну наставу у првом циклусу изводе 4 учитеља у 4. разреду
5. Физика - додатну наставу изводи 1 наставник у 6. и 7.разреду
6. Хемија - додатну наставу изводи 1 наставник у 7. и 8. разреду
7. Биологија - додатну наставу изводе 2 наставника у 7. и 8. разреду
8. Географија - додатну наставу изводе 2 наставника у 7. и 8. разреду

## ➤ СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ И СЕКЦИЈЕ

У школи су организоване следеће секције и слободне активности:

1. Нове технологије mBot – води Ђурђевић К.
2. Драмска секција – воде Чуле С. и Огризовић Т.
3. Луткарска секција – воде Огризовић Т. и Ковачевић К.
4. Лингвистичка секција – води Кострешевић С.
5. Литерарна секција – води Гугановић Подлипец Р.
6. Немачки језик и култура – воде Чувардић М. и Стојачић С.

Термини секција су углавном суботом, док се додатна и допунска настава углавном одржавају између две смене. Допунска и додатна настава је видљива на сајту школе и редовно се уписује у ел.дневник, као и ученици који су присутни на часу.

## ➤ ПРИЈЕМ РОДИТЕЉА

Сви наставници у првом и другом циклусу истакли су термине за пријем родитеља.

### **ПРЕДЛОГ МЕРА ЗА УКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА:**

- Додатну и допунску наставу планирати на основу уважавања различитости код ученика у погледу њиховог знања, искуства и способности;
- Редовно пратити и бележити напредовање ученика;
- Редовно уписивати присутност ученика на допунској и додатној настави у електронски дневник и увести активност ових ученика - ниво напредовања.
- Ажурирати педагошку документацију за ученике који наставу прате по индивидуализованом начину рада или ИОП1 и ИОП2

### **3.3. Поређење процене стандарда и показатеља, од стране наставника, ученика и родитеља након прикупљених података из online упитника**

Сви наставници, ученици и родитељи, који су учествовали у вредновању и самовредновању у области квалитета наставе и учења, процењивали су наставни процес тако што су бирали показатељ који је присутан у одређеној мери у раду наставника и ученика у нашој школи. Наставници, ученици и родитељи процењивали су исте показатеље. На тај начин добили смо проценат присутности показатеља од свих учесника.

#### **Резултати анкете:**

Гугл упитник је попунило 346 ученика, 43 наставника и 61 родитељ.

#### **2.1. Наставник ефикасно управља процесом учења на часу.**

##### **Индикатори 2.1.1. 2.1.2. 2.1.3 и 2.1.6**

#### **РОДИТЕЉИ**

- Мом детету је јасно шта треба да научи. 50,8%
- Наставници јасно излажу наставне садржаје и пружају ученицима ефикасна објашњења.52%

#### **НАСТАВНИЦИ**

- Јасно наглашавам и истичем кључне појмове и истичем циљ часа.90,7%
- Постављам упутства која су јасна свим ученицима и на часу и на online настави.72,1%

#### **УЧЕНИЦИ**

- Наставници истичу и образлажу циљ часа.43,5%
- Разумем објашњења и упутства која ми дају наставници.43,8%

- Наставници ми поступно постављају питања различитог нивоа сложености. 35,1%
- Наставници ме подстичу на сарадњу са другим ученицима.30,4%
- Наставници користе разне начине да ми приближи градиво.50,4%

➤ Из одговора на ово питање закључујемо да већина наставника сматра да у потпуности јасно истиче кључне појмове и циљ часа и да постављају јасна упутства свим ученицима и на часу и на Online настави.

Супротно овоме, у много мањем броју изјашњених ученика и родитеља слажу се са овом тврдњом. Веома мали број ученика сматра да наставници подстичу сарадњу међу ученицима. (30,4%.)

## **2.2.Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика:**

**Индикатори: 2.2.1 2.2.4.**

### **РОДИТЕЉИ**

- Наставници прилагођавају захтеве могућностима детета и у учионици и кроз задатке на online настави.41,1%

### **НАСТАВНИЦИ**

- Прилагођавам захтеве могућностима сваког ученика.34,9% - у потпуности се слажем, 58,1%- слажем се у већој мери.
- Припремам посебан материјал за учење ученицима којима је потребан индивидуализован приступ у раду.41,9% - у потпуности, 53,5% - у већој мери.

### **УЧЕНИЦИ**

- Наставници прилагођавају захтеве могућностима ученика.32,5%
- Наставници ми по потреби дају додатна објашњења за постављене лекције и задатке када учим и у учионици и приликом учења на даљину.42,9%

- Наставни садржаји постављени на платформи су јасни и занимљиви (различити видео садржаји, презентације, постављени додатни линкови за учење).35,9%
- Наставници, ученици и родитељи се у већој мери слажу да су наставни садржаји прилагођени могућностима ученика.  
Наставници и ученици се у већој мери слажу да се припрема посебан материјал за ученике којима је потребан индивидуализовани приступ и дају додатна објашњења за постављене лекције.

## 2.4. Поступци вредновања су у функцији даљег учења:

**ИНДИКАТОРИ: 2.4.1. 2.4.2. 2.4.3.**

### **РОДИТЕЉИ**

- .Наставници приликом оцењивања узимају у обзир индивидуални напредак у знању, али и активности и залагање ученика. 54,1% -слаже се у потпуности а 21,3% у већој мери.

### **НАСТАВНИЦИ**

- Ученицима дајем благовремену и јасну повратну информацију о постигнућима, напредовању и елементима које треба унапредити.74,4%
- Ученике подстичем, похваљујем и настојим да постигну што бољи успех.83,7%
- Приликом оцењивања уважавам мишљење ученика.32,6% - у потпуности се слажем, 51,2% - слажем се у већој мери.

### **УЧЕНИЦИ**

- Наставници ми дају благовремену и јасну повратну информацију о постигнућима и упућују ме на који начин могу да побољшам свој рад.39,1%
- Настојим да постигнем што бољи успех у учењу.64,1%

- У оцењивању учествују и други ученици, а и сам дајем оцену свог одговора.24,1%
- Наставници и родитељи у већој мери сматрају да се даје благовремена и јасна повратна информација о напрдовању, постигнућима и елементима које треба унапредити и да се подстиче и похваљује што бољи успех ученика. Приликом оцењивања у већој мери се уважава мишљење ученика. Супротно овоме, ученици сматрају да им се у мањој мери даје повратна информација о постигнућима и у мањој мери сматрају да имају могућност учествовања у оцењивању и самооцењивању. Ученици у већој мери сматрају да се труде да постигну што бољи успех у учењу.

## **ОНЛАЈН НАСТАВА**

**Показатељ: 2.1. Наставник ефикасно управља процесом учења на часу**

Индикатори: 2.1.1. 2.1.2. 2.1.6.

**Показатељ: 2.2. Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика.**

Индикатори: 2.2.3.

## **УЧЕНИЦИ**

- Мој успех у току наставе на даљину је бољи у односу на рад у учионици.18,8% се слаже, 47,2 не слаже
- У ситуацијама учења на даљину снашао сам се.31,3%

## **РОДИТЕЉИ**

- У току наставе на даљину успех мог детета је бољи.41%
- Наставници редовно постављају наставне садржаје на online платформу.34,4%
- Наставни садржаји постављени на платформи су јасни и занимљиви (различити видео садржаји, презентације, постављени додатни линкови за учење).27,9%-у мањој мери.

## НАСТАВНИЦИ

- Редовно постављам наставне садржаје на одабраној платформи, када радимо наставу на даљину.67,4%- у потпуно се слажем, 25,6% - слажем се у већој мери.
- Трудим се да наставни садржаји постављени на платформи (када радим наставу на даљину) буду јасни и занимљиви (видео садржаји, презентације, додатни линкови за учење и сл.).37,2%- у потпуно се слажем, 55,8% - слажем се у већој мери.
- Ученици се добро сналазе у ситуацијама учења наставе на даљину.39,5% слажем се у мањој мери.
- Ученици редовно раде домаће задатке када смо на online настави и поштују постављене рокове.41,9%- у већој мери, 32,6%- у мањој мери , 16,3% - се у опште не слаже.
- Ученици су наставно градиво мог предмета успешно савладали путем online наставе.41,9%- слажу се у мањој мери, 27,9 % - слажу се у већој мери, 11,5 % - уопште се не слаже, 4,6% - се слаже у потпуност.

➤ У школској 2021/2022. години Online настава се одржавала по потреби у односу на број одсутне деце из школе. На основу анкете, наставници, ученици и родитељи су дали своје мишљење о одржавању, реализацији и квалитету наставе на даљину.

Наставници се у већој мери слажу да су задатке редовно постављали на одабрану платформу и да су се трудили да садржаји буду занимљиви и јасни.

Подељено је мишљење о томе како се ученици сналазе у раду када је у питању настава на даљину у зависности од наставног предмета који се предаје: 41,9% наставника сматра да су ученици у мањој мери савладали градиво, 27,9% сматра да су градиво савладали у већој мери, док се 11,5% наставника не слаже да су се ученици уопште снашли у раду на платформи, а 4,6% наставника сматра да су се ученици у потпуности снашли у раду са платформом.

## ОДГОВОРИ НА ПИТАЊА ОТВОРЕНОГ ТИПА

### Родитељи:

#### 1. Предности наставног процеса

##### ➤ У школи

- У већини случајева родитељи наводе као предност наставе у школи индивидуални контакт наставника и ученика, индивидуализацију у раду, организацију допунске наставе, међусобну комуникацију и боље савладавање наставног градива када је објашњено на часу.
- Приликом редовне наставе наставници имају континуирани увид у напредак. Као важан пратећи фактор родитељи истичу социјализацију и дружење.

##### ➤ Online настава

- У већини случајева родитељи истичу постојање могућности образовања у условима пандемије и као предности наводе могућност приступа образовним садржајима у времену када је детету најпогодније, па сматрају да је дете одморније и мотивисаније за рад. Могућност премотавања наставних садржаја (гледање видеа који су постављени).
- Заштићеност деце од ризика боравка у колективу. Исто тако много родитеља наводи да приликом учења онлајн наставе дете може да на лакши начин исказе своју креативност у раду, преброди стидљивост и осамостали се, што може да доведе до бољег успеха.
- Мањи број родитеља није имао коментар ни на предности ни на недостатке.

## **2. Слабости наставног процеса**

### **➤ У школи**

- У већини случајева као слабости и недостатке наставног процеса у школи родитељи наводе мањак часова допунске наставе, преобимно градиво са мало часова утврђивања и вежбања. Неопремљеност простора. Оптерећеност бројем писмених провера. А родитељи ученика првог разреда као једну од слабости наводе превише часова у једном радном дану.

### **➤ Онлајн настава**

- У већини случајева оно што родитељи наводе као предности наставног процеса у школи, сада наводе као слабости онлајн наставног процеса: деца не раде редовно домаће задатке, не разумеју постављено градиво јер се не сналазе у много набацаних предмета. Изостаје комуникација између наставника и ученика а од родитеља се очекује већа посвећеност у раду са децом.

## **3. Предлози у циљу унапређења наставе:**

### **➤ У школи**

- У мањој мери родитељи су потпуно задовољни квалитетом наставе у школи. Само неколико родитеља наводи да је потребно побољшати опремљеност учионица наставним средствима.
- Већи број предлога односи се на сам наставни процес на следећи начин: виши степен иновативности у предавању, већу посвећеност индивидуалним потребама детета, организовање практичне наставе (за предмете где је то могуће), повећање степена информатичке писмености ученика.

### **➤ Онлајн настава**

- Као предлог за унапређење онлајн наставе мали број родитеља наводи промену образовне платформе и увођење дигиталних уџбеника у наставни процес.

#### **4. Шта је квалитетна школа?**

- По мишљењу већине родитеља школа треба да буде подстицајна средина за учење,напредак,социјализацију ученика.Средина где су наставници узор ученицима.Средина у којој нставници уче децу вештини комуникације,поштовању међуљудских односа.Средина у којој свако дете може да оствари свој пун потенцијал а знања која је стекао су финкционална и целоживотна.

### **НАСТАВНИЦИ**

- **Предности наставног процеса у школи**

У већини случајева као предност наставног процеса у школи наставници наводе посвећеност и ангажовање наставног кадра, индивидуални приступ ученику, а самим тим бољи увид у ангажовање и напредовање сваког ученика појединачно; такође, као предност наводе „живу реч“, која подстиче сараднички однос, али развија и такмичарски дух; осим овога, као предност наставног процеса у школи наставници наводе стручност кадра и директну међусобну сарадњу, као и могућност реализације пројектне и тематски организоване наставе.

- **Предности online наставног процеса**

Предност online наставног процеса наставници виде у томе, што у условима пандемије омогућава наставак образовања, и боравак ученика у средини која је безбеднија за њихово здравље; као предност истичу и већу доступност наставних материјала, више времена за израду задатака, могућност приступања платформи у време када ученик то жели, што за последицу може имати додатно развијање креативних и истраживачких интересовања ученика.

- **Слабости и недостаци наставног процеса у школи**

Наставници наводе да је реализација наставе отежана због тога што тренутно не постоји кабинетска настава и што раде дупли посао – осим наставе у школи, постављају задатке на платформи за ученике који су одсутни или наставу прате online; као недостатак наводе и и недовољну техничку подршку, превелик број ученика у одељењу, али и недовољну мотивацију и заинтересованост ученика за рад.

- **Слабости и недостаци online наставног процеса**

Наставници наводе да је један од недостатака online наставе техничка неопремљеност ученика као и несналажење у раду са платформом. Осим овога, током online наставе наставници нису у могућности да утврде колико ученици заиста самостално раде домаће задатке или се учење своди на пуко преписивање; приметан је и низак ниво ученичке заинтересованости и мотивације за online наставу.

- **Шта бисте предложили у циљу унапређења квалитета наставе у школи**

Један део предлога за унапређивање квалитета наставе односи се на техничку опремљеност школе и организацију наставе: организовати наставу у кабинетима где наставници имају наставна средства за успешно извођење наставе, смањити број ученика у одељењима, обезбедити бољи интернет у целој школи, увести више практичне наставе. Остали предлози тичу се реформе плана и програма и самог положаја наставника у школи: растеретити план и програм непотребних наставних садржаја, смањити број изборних предмета, обезбедити већу аутономију предавача приликом избора наставних садржаја.

- **Шта бисте предложили у циљу унапређења квалитета online наставе**

Како би се унапредио квалитет online наставе, део наставника сматра да је прво потребно обезбедити свима (и ученицима и предавачима) неопходну опрему за рад и учење, а затим одабрати бољу платформу. Осим овога, наставници сматрају да је неопходна и већа укљученост родитеља у процес праћења напредовања ученика током online наставе.

- **Шта је по вашем мишљењу квалитетна школа**

Наставници сматрају да је то школа која уважава личност и рад наставника и ученика, школа која функционише као уређен систем, а не почива на ентузијазму предавача; школа која пружа могућност стицања знања корисних за цео живот, школа у којој је ученицима омогућено да развију своје потенцијале, а наставници, родитељи и ученици заједно раде на образовању и развијању тих потенцијала; школа у којој се стичу знања, а не сакупљају оцене.

## **РЕЗУЛТАТИ САМОВРЕДНОВАЊА:**

- Оствареност стандарда кроз самовредновање наставника за област настава и учење: у већој мери
- Вредновањем и самовредновањем наставника о раду на законској документацији, кроз чек листу је остварено у мањој мери.
- У области квалитета рада школе, Настава и учење, а на основу анонимних електронских упитника и процене од стране наставника, ученика и родитеља, добили смо вредност остварености: у мањој мери

## **ИНДИКАТОРИ КОЈИ СУ ПРИСУТНИ У МАЊОЈ МЕРИ:**

**1.3.1.** Наставници користе предметне и међупредметне компетенције и стандарде за глобално планирање наставе и исходе постигнућа за оперативно планирање наставе.

**1.3.2.** У оперативним плановима наставника и у њиховим дневним припремама видљиве су методе и технике којима је планирано активно учешће ученика на часу.

**1.3.3.** Планирање допунске наставе и додатног рада је функционално и засновано је на постигнућима ученика.

**1.3.6.** Припреме за наставни рад садрже самовредновање рада и/или напомене о реализацији планираних активности.

**2.2.4.** Наставник примењује специфичне задатке/активности/материјале на основу ИОП-а и плана индивидуализације.

**2.4.1.** Наставник формативно и сумативно оцењује у складу са прописима.

**2.4.3.** Наставник даје потпуну и разумљиву повратну информацију ученицима о њиховом раду, укључујући и јасне препоруке о наредним корацима.

## **ПРЕДЛОГ МЕРА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА РАДА У ОБЛАСТИ НАСТАВЕ И УЧЕЊА**

### **ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ:**

<b>ПРЕДЛОГ МЕРА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА РАДА У ОБЛАСТИ НАСТАВЕ И УЧЕЊА:</b>	<b>НАЧИН ПРАЂЕЊА ОСТВАРИВАЊА ПРЕДЛОЖЕНИХ МЕРА:</b>	<b>ВРЕМЕНСКИ ПЕРИОД ТРАЈАЊА МЕРЕ</b>	<b>ОСОБЕ ЗАДУЖЕНЕ ЗА ПРОВЕРУ РЕЛИЗОВАНОСТИ МЕРЕ</b>
Поставити Глобалне планове на Гугл диск; у оперативне планове унети међупредметне и предметне компетенције	Увид у законску документацију два пута годишње (на крају првог и на крају другог полугодишта)	трајно	педагог, психолог, директор, Тим за самовредновање – област Настава и учење
У оперативне планове унети наставне методе које доприносе активном учешћу ученика на часовима	Увид у законску документацију четири пута годишње (на почетку и крају првог полугодишта и на почетку и крају другог полугодишта)	трајно	педагог, психолог, директор, Тим за самовредновање – област Настава и учење
У личним извештајима (који се односе на постигнућа ученика на иницијалном тесту) навести на који начин су резултати иницијалних тестова утицали на даље планирање и унапређење наставног процеса	Увид у личне извештаје током октобра текуће школске године.	До краја јануара школске 2021/2022. године	педагог, психолог, директор, Тим за самовредновање – област Настава и учење

<p>Ажурирати педагошку документацију за ученике који наставу прате по индивидуализованом начину рада или ИОП1 и ИОП2</p>	<p>Увид у законску документацију четири пута годишње (на почетку и крају првог полугодишта и на почетку и крају другог полугодишта)</p>	<p>трајно</p>	<p>Тим за инклузију, психолог, педагог, директор</p>
<p>Редовно вођење и ажурирање педагошке документације (белешке о индивидуалном напредовању ученика и њиховим постигнућима)</p>	<p>Увид у педагошку документацију наставника (белешке о индивидуалном напредовању ученика и њиховим постигнућима)</p>	<p>трајно</p>	<p>педагог, психолог, директор, Тим за самовредновање – област Настава и учење</p>
<p>У дневне припреме унети наставне методе које доприносе активном учешћу ученика на часовима</p>	<p>Увид у дневне припреме наставника</p>	<p>трајно</p>	<p>педагог, психолог, директор, Тим за самовредновање – област Настава и учење</p>
<p>Унапредити формативно оцењивање ученика</p>	<p>Присуство часовима</p>	<p>трајно</p>	<p>педагог, психолог, директор</p>
<p>Након реализованих часова, бележити у припремама запажања и допуне и користи их у следећем припремању.</p>	<p>Увид у дневне припреме наставника, и увид у педагошку документацију наставника (белешке о индивидуалном напредовању ученика и њиховим постигнућима)</p>	<p>трајно</p>	<p>педагог, психолог, директор, Тим за самовредновање – област Настава и учење</p>

<p>У формирању оцене узети у обзир и мишљење ученика; ученицима дати благовремену и јасну повратну информацију о постигнућима и упутити их на који начин могу да побољшају свој успех.</p>	<p>Присуство часовима</p>	<p>трајно</p>	<p>педагог, психолог, директор</p>
<p>Додатну и допунску наставу планирати на основу уважавања различитости код ученика у погледу њиховог знања, искуства и способности</p>	<p>Увид у законску документацију и у педагошку документацију наставника (белешке о индивидуалном напредовању ученика и њиховим постигнућима и увид у електронски дневник)</p>	<p>трајно</p>	<p>педагог, психолог, директор, Тим за самовредновање – област Настава и учење</p>
<p>Редовно пратити и бележити напредовање ученика који похађају допунску наставу</p>	<p>Увид у законску документацију и увид у електронски дневник</p>	<p>трајно</p>	<p>педагог, психолог, директор, Тим за самовредновање – област Настава и учење</p>
<p>У едневник редовно уписивати присутност ученика на допунској и додатној настави и увести активност ових ученика - ниво напредовања</p>	<p>Увид у електронски дневник четири пута годишње, на крају сваког квартала.</p>	<p>трајно</p>	<p>педагог, психолог, директор</p>

<p>У педагошку документацију бележити напредовање ученика који наставу прате по индивидуализованом начину рада или ИОП1 и ИОП2</p>	<p>Увид у законску документацију и у педагошку документацију наставника (белешке о индивидуалном напредовању ученика и њиховим постигнућима и увид у електронски дневник)</p>	<p>трајно</p>	<p>педагог, психолог, директор, Тим за самовредновање – област Настава и учење</p>
--	---	---------------	--